

Olá, Cesama!

Que alegria receber você na SF Eventos!

Nas próximas páginas, vamos apresentar nossa proposta comercial para a realização dos seus eventos.

DATA: 13/12/2024, sexta-feira.

NÚMERO DE PESSOAS: 500

Por que deixar a produção por nossa conta?

Sabemos que a organização de eventos consome muito tempo, independentemente do seu tamanho e escopo.

Entendemos que conciliar essa atividade com a gestão do seu negócio pode ser desafiador.

Estamos aqui para assumir essa responsabilidade, permitindo que você se concentre no crescimento e desenvolvimento de seu negócio.

DEMANDAS SOLICITADAS:

1 - Contratação do local seguindo as seguintes diretrizes:

- Capacidade para acomodar de 400 a 500 pessoas de maneira adequada à configuração do evento (atividades de interação do público, serviços de buffet com petiscos e churrasco);
- Instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias adequadas à configuração do evento, climatizadas e com boa iluminação;
- Disponibilidade de cadeiras e mesas conforme a necessidade do evento (cadeiras confortáveis sem braço e com encosto, mesas para até 8 pessoas);
- Instalações de copa/cozinha para atender às necessidades do serviço de buffet;

- Localizado no perímetro urbano do município de Juiz de Fora, em um raio de até 10 km da sede da Cesama (Avenida Barão do Rio Branco, 1843 – 10º andar, Centro);
- Acesso fácil e disponibilidade de ônibus urbanos com ponto de desembarque a, no máximo, 200 metros de distância do local do evento;
- Alvará de funcionamento em dia e conformidade com todas as condições de segurança (Corpo de Bombeiros);
- Espaço limpo para a realização do evento e a contratada responsável pela limpeza final.
- Quantitativo estimado: 1 (uma) diária de locação.

2 - Contratação de staff de recepção e de cerimonial, seguindo as diretrizes solicitadas:

- Disponibilização de equipe de recepção para credenciamento, controle de frequência e direcionamento do público presente;
- Serviço de cerimonialista para organização geral do evento, responsável pela articulação de toda a estrutura necessária para o andamento das atividades previstas, abrangendo infraestrutura, serviços contratados, buffet e cronograma do evento.

3 - Contratação, acompanhamento e gestão de agência para realização das demandas:

- Identidade visual do evento que dialogue com a identidade visual da Cesama, com aprovação prévia da comissão organizadora do evento. Deverá oferecer, no mínimo:
 1. Banner de fundo para o palco com identidade visual do evento;
 2. Decoração de palco;
 3. Decoração do espaço onde será servido o buffet;
 4. Disponibilidade de mesas decoradas para apoio durante o evento;
 5. Ambientação e iluminação de espaço para apresentação musical com área destinada à interação do público.

4 - Contratação de toda a sonorização e iluminação de acordo com as diretrizes, passando por aprovação prévia:

- A contratada deverá fornecer dois tipos de atração musical, sendo DJ e banda ao vivo (mínimo de três integrantes);
- O repertório do DJ deverá ser diverso, com aprovação prévia da comissão organizadora;
- O gênero musical da banda deverá ser, preferencialmente, samba e pagode, com aprovação prévia da comissão organizadora;
- Deverão ser fornecidos todos os equipamentos necessários para a sonorização do espaço, levando em conta as duas atrações musicais (mesa de som, notebook, projetor, amplificador, caixas de som, microfones sem fio, cabos, suportes e instrumentos) que irão compor um sistema de som adequado para a sonorização do espaço oferecido;
- Ao longo de todo o evento, será necessária a disponibilização de 1 (um) ou mais operadores que ficarão responsáveis por instalar, operar, prover manutenção, transportar e desinstalar os equipamentos no local do evento;
- A contratada ficará responsável, também, pela iluminação de todo o espaço, incluindo palco e pista de dança.

5 - Contratação de serviço de buffet, seguindo a demanda:

O cardápio será composto por:

- Entrada: torresmo, linguiça, batata frita e mandioca frita;
- Churrasco com acompanhamentos:
 - Alcatra
 - Contrafilé
 - Picanha suína
 - Asinha de frango
 - Queijo coalho
 - Pão de alho

- Arroz
- Farofa
- Vinagrete
- Bebidas não alcoólicas: pelo menos 2 tipos de refrigerante, incluindo light ou zero (Coca-Cola e Guaraná Antártica), 2 tipos de suco, incluindo versão light (uva e abacaxi) e água mineral sem gás;
- Sobremesa:
 - Sorvete: chocolate e creme;
 - Doce de leite e goiabada com queijo minas.

A SF Eventos irá se responsabilizar por toda a contratação e gestão de staffs e materiais necessários para o serviço, incluindo louças, talheres, copos, guardanapos, itens de serviço, garçons, além de material de higiene e limpeza.

Processos

Para o nosso processo de produção, seguimos de forma transparente para que vocês consigam entender cada passo do processo e acompanhar de perto o que estamos preparando:

- 1- Briefing de Produção
- 2- VT (visita técnica)
- 3- Orçamentos (3 orçamentos de cada)
- 4- Apresentação para o cliente
- 5- Contratação de fornecedores
- 6- VT com fornecedores (presencial ou online)
- 7- Contrato com os fornecedores
- 8- Produção agendar horário, tirar dúvidas, alinhar montagem, durante o evento e desmontagem.
- 9- Entrega de relatório após evento: (Fechamento financeiro, relatórios dos fornecedores e análise do evento (resultado)).

PROPOSTA COMERCIAL**Orçamentos:****Local:**

O local já oferece iluminação de palco, mesas e cadeiras, e limpeza durante e após o evento.

R\$ 7.000,00

Credenciamento:

- Plataforma de Serviço
- 3 Sistemas para Credenciamento
- 3 Recepcionistas
- Controle de acesso, check-in por CPF
- Leitores de código de barras para controle de entrada
- Link de pré-credenciamento exclusivo para seu evento onde o convidado insere seus dados antecipadamente, agilizando o credenciamento no dia do evento.

R\$ 2.200,00

Decoração:

- 63 Arranjos de mesa
- 4 Arranjos Grandes

R\$ 6.990,00

Som:

- 1 Mesa de som Midas M32
- 4 Caixas de retorno RCF HD 10800w
- 1 Corpo de bateria Pearl ou PDP
- 1 Cubo de baixo Ampeg

- 1 Amplificador de Guitarra Fender
- 6 Direct Box
- 2 Microfones SM58
- 2 Microfones SM57
- 1 Kit de microfone para bateria
- 1 Técnico de som
- Cabeamento completo, pedestais e acessórios

R\$ 3.500,00

Atração:

- Samba

R\$ 2.500,00

- DJ

R\$ 800,00

Buffet:

R\$ 66.000,00

Comunicação:

- Banner no fundo do palco 9 x 1,50

R\$ 930,00

SF Eventos:

- Orçamentos, contratação de todos os fornecedores, montagem e desmontagem do evento, organização de antes e durante o evento.

R\$ 16.000,00

Investimento total:

Investimento total: 105.920,00

Por pessoa: 211,84

Validade do orçamento: 15 dias a partir de 07/08/2024

Atenciosamente,

Simone Fernandes

Produção, Criação e Comercial